

Conselleria de Presidència

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2012, del director general d'Administració Local, per la qual es publicuen els Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyà de Xúquer. [2012/4204]

La disposició transitòria sexta de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, disposa que les mancomunitats de la Comunitat Valenciana han d'adaptar els seus estatuts a la nova regulació continguda en este text legal. L'esmentada adaptació, per a adquirir eficàcia, requerix que els Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyà de Xúquer siguin publicats en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'article 93.4 de l'esmentada Llei 8/2010.

La Mancomunitat Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyà de Xúquer ha adaptat, d'acord amb el que disposa l'esmentada norma, els seus estatuts a esta. Remesos l'expedient tramitat i els estatuts aprovats no s'hi advertix infracció de l'ordenament jurídic.

Per tot això, d'acord amb l'article 93 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, i l'article 33.2 del Decret 110/2011, de 2 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència i la Conselleria de Presidència, resolc:

Article únic

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* els Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyà de Xúquer el text dels quals es transcriu a continuació com a annex, en haver-se acreditat en l'expedient la legalitat de les actuacions.

Contra esta resolució, que no posa fi a la via administrativa, els interessats podrán interposar un recurs d'alçada davant del superior jeràrquic del director general d'Administració Local, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En els litigis entre administracions públiques no es podrà interposar recurs en via administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 25 d'abril de 2012.- El director general d'Administració Local: Vicente Saurí Martí.

ANNEX

ESTATUTS DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL ALBALAT DE LA RIBERA - POLINYÀ DE XÚQUER

Article 1. Municipis que integren la Mancomunitat

1. Els municipis d'Albalat de la Ribera, Benicull, Favara, Fortaleny i Polinyà de Xúquer, província de València, a l'emparrat del que disposa l'ordenament jurídic vigent, acorden constituir-se en mancomunitat voluntària de municipis per a l'organització i la prestació en forma mancomunada de les obres, serveis o activitats de la seua competència, que es recullen en els presents estatuts.

2. La Mancomunitat tindrà personalitat i capacitat jurídica per al compliment dels seus fins específics.

Article 2. Denominació i seu

La Mancomunitat que es constitueix es denominarà Mancomunitat Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyà de Xúquer, i té la seu en el municipi d'Albalat de la Ribera.

Article 3. Objecte i competències

1. La Mancomunitat es constitueix per a la prestació dels serveis següents:

Conselleria de Presidencia

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2012, del director general de Administración Local, por la que se publican los Estatutos de la Mancomunidad Intermunicipal Albalat de la Ribera - Polinyá de Júcar. [2012/4204]

La disposición transitoria sexta de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, dispone que las mancomunidades de la Comunitat Valenciana adaptarán sus estatutos a la nueva regulación contenida en dicho texto legal. La mencionada adaptación, para adquirir eficacia, requiere que los Estatutos de la Mancomunidad Intermunicipal Albalat de la Ribera-Polinya de Júcar sean publicados en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 93.4 de la citada Ley 8/2010.

La Mancomunidad Intermunicipal Albalat de la Ribera-Polinya de Júcar ha procedido, de acuerdo con lo dispuesto en la citada norma, a la adaptación de sus estatutos a la misma. Remitidos el expediente tramitado y los estatutos aprobados, no se advierte en ellos infracción del ordenamiento jurídico.

Por todo ello, de acuerdo con el artículo 93 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, y el artículo 33.2 del Decreto 110/2011, de 2 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia y la consellería de Presidencia, resuelvo:

Artículo único

Publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* los Estatutos de la Mancomunidad Intermunicipal Albalat de la Ribera-Polinya de Júcar cuyo texto se transcribe a continuación como anexo, al haberse acreditado en el expediente la legalidad de las actuaciones.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso de alzada ante el superior jerárquico del director general de Administración Local en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En los litigios entre administraciones públicas no cabe interponer recurso en vía administrativa de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 25 de abril de 2012.- El director general de Administración Local: Vicente Saurí Martí.

ANEXO

ESTATUTOS DE LA MANCOMUNIDAD INTERMUNICIPAL ALBALAT DE LA RIBERA-POLINYÁ DE JÚCAR

Artículo 1. Municipios que integran la Mancomunidad

1. Los municipios de Albalat de la Ribera, Benicull, Favara, Fortaleny y Polinyà de Xúquer, provincia de Valencia, al amparo del que dispuesto en el ordenamiento jurídico vigente, acuerdan constituirse en mancomunidad voluntaria de municipios para la organización y prestación en forma mancomunada de las obras, servicios o actividades de su competencia, que se recogen en los presentes estatutos.

2. La Mancomunidad tendrá personalidad y capacidad jurídica para el cumplimiento de sus fines específicos.

Artículo 2. Denominación y sede

La Mancomunidad que se constituye se denominará Mancomunidad Intermunicipal Albalat de la Ribera-Polinya de Júcar, y tiene su sede propia en el municipio de Albalat de la Ribera.

Artículo 3. Objeto y competencias

1. La mancomunidad se constituye al objeto de la prestación de los siguientes servicios:

Recollida de residus sòlids urbans i transport d'estos a un abocador autoritzat.

2. Per a assumir nous serveis caldrà la conformitat de totes les entitats mancomunades interessades per acord del Ple d'estes per majoria absoluta. La modificació dels Estatuts per a assumir nous serveis, en tractar-se d'una modificació constitutiva, requerix la tramitació del procediment establert per a la constitució de les mancomunitats, de conformitat amb el que disposa l'article 95 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

3. La Mancomunitat estudiarà estes peticions i resoldrà sobre la seua viabilitat.

4. La prestació i l'explotació dels serveis podrà realitzar-la la Mancomunitat d'acord amb qualsevol de les formes previstes en l'ordenament jurídic vigent.

Article 4. Capacitat jurídica

La Mancomunitat, com a entitat local reconeguda per la llei, exercirà totes les potestats que siguen conferides per la legislació vigent que afecte les entitats d'estes característiques per al compliment dels seus fíns.

Article 5. Òrgans de la mancomunitat

1. Els òrgans de govern de la Mancomunitat seran representatius dels ajuntaments mancomunats.

2. Els òrgans de govern són:
- El Ple de la Mancomunitat.
- El president.
- El vicepresident.

3. Podran igualment crear-se totes les comissions informatives que es requerisquen, tenint en compte el nombre de serveis que la Mancomunitat preste.

La creació i la composició d'estes comissions s'acordarà en la sessió extraordinària a què es referix l'article 12.2, sense perjudic de la possibilitat d'acordar modificacions en sessions posteriors.

Article 6. El Ple de la Mancomunitat

1. El Ple de la Mancomunitat estarà integrat pels vocals representants de les entitats mancomunades, elegits pels respectius plens.

2. Cada ajuntament mancomunat estarà representat en el Ple pel seu alcalde o alcaldessa i per un altre regidor o regidora elegit pel ple del seu ajuntament per majoria absoluta.

3. El mandat dels representants coincidix amb el de les respectives corporacions.

4. La pèrdua de la condició d'alcalde/alcaldessa o regidor/regidora comportarà, en tot cas, el cessament com a representant de l'ajuntament en la Mancomunitat. El regidor o segon vocal d'un municipi perderà també la condició de representant municipal en la Mancomunitat quan així ho determine el ple de l'ajuntament representat.

Article 7. Designació de representants i terminis

1. Després de la celebració d'eleccions locals i dins del termini de 30 dies següents a la sessió constitutiva de cada un dels ajuntaments mancomunats, es nomenaran els vocals representants en la Mancomunitat, i s'hi comunicarà l'acord.

2. Fins a la data de constitució del nou ple, actuarà en funcions l'anterior i el seu president.

3. La sessió constitutiva del Ple de la Mancomunitat haurà de celebrar-se dins dels tres mesos següents a la constitució dels ajuntaments. A este efecte, el president en funcions, amb les consultes oportunes prèvies, efectuarà la convocatòria amb l'antelació prevista en l'article 12.3 d'estos estatuts. Si no es convoca dins del termini assenyalat, quedarà automàticament convocada per a l'últim dia hábil de l'esmentat termini.

4. Durant el període a què es referix el paràgraf 2, només es podrà dur a terme la gestió ordinària de la Mancomunitat, sense que en cap cas puguen adoptar-se acords que requereixin la majoria absoluta del nombre legal de membres del Ple.

Recogida de residuos sólidos urbanos y transporte a vertedero autorizado .

2. Para la asunción de nuevos servicios será necesaria la conformidad de todas las entidades mancomunadas interesadas por acuerdo del pleno de los mismos por mayoría absoluta. La modificación de los Estatutos para la asunción de nuevos servicios, al tratarse de una modificación constitutiva, requeriría la tramitación del procedimiento establecido para la constitución de las mancomunidades, de conformidad con lo dispuesto en el artículo de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.

3. La Mancomunidad estudiará estas peticiones resolviendo sobre su viabilidad.

4. La prestación y explotación de los servicios podrá realizarla la Mancomunidad conforme a cualquiera de las formas previstas en el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 4. Capacidad jurídica

La Mancomunidad, como entidad local reconocida por la ley, ejercerá cuantas potestades sean conferidas por la legislación vigente que afecte a las entidades de estas características para el cumplimiento de sus fines.

Artículo 5. Órganos de la Mancomunidad

1. Los órganos de gobierno de la Mancomunidad serán representativos de los ayuntamientos mancomunados.

2. Los órganos de gobierno son:
- El Pleno de la Mancomunidad.
- El presidente.
- El vicepresidente.

3. Podrá igualmente crearse cuantas comisiones informativas se requieran, teniendo en cuenta el número de servicios que la Mancomunidad preste.

La creación y composición de estas comisiones se acordará en la sesión extraordinaria a que se refiere el artículo 12.2, sin perjuicio de la posibilidad de acordar modificaciones en sesiones posteriores.

Artículo 6. El Pleno de la Mancomunidad

1. El Pleno de la Mancomunidad estará integrado por los vocales representantes de las entidades mancomunadas, elegidos por sus respectivos plenos.

2. Cada ayuntamiento mancomunado estará representado en el Pleno por su alcalde o alcaldesa y por otro concejal o concejala elegido por el pleno del su ayuntamiento por mayoría absoluta.

3. El mandato de los representantes coincide con el de sus respectivas corporaciones.

4. La pérdida de la condición de alcalde/ alcaldesa o concejal/ concejala comportará, en todo caso, el cese como representante del ayuntamiento en la Mancomunidad. El concejal o segundo vocal de un municipio perderá también su condición de representante municipal en la Mancomunidad cuando así lo determine el pleno del ayuntamiento representado.

Artículo 7. Designación de representantes y plazos

1. Tras la celebración de elecciones locales y dentro del plazo de 30 días siguientes a la sesión constitutiva de cada uno de los ayuntamientos mancomunados se nombrarán los Vocales representantes en la Mancomunidad, debiéndose comunicar el acuerdo a la misma.

2. Hasta la fecha de constitución del nuevo pleno, actuará en funciones el anterior y su presidente.

3. La sesión constitutiva del pleno de la mancomunidad deberá celebrarse dentro de los tres meses siguientes a la constitución de los ayuntamientos. A tal efecto, el presidente en funciones, previas las consultas oportunas, efectuará la convocatoria con la antelación prevista en el artículo 12.3 de estos estatutos. Si no se convocara dentro del plazo señalado, quedaría automáticamente convocada para el último día hábil de dicho plazo.

4. Durante el período a que se refiere el párrafo 2, sólo se podrá llevar a cabo la gestión ordinaria de la Mancomunidad, sin que en ningún caso puedan adoptarse acuerdos que requieran la mayoría absoluta del número legal de miembros del Pleno.

Article 8. Competències i atribucions del Ple

Correspon al Ple de la Mancomunitat:

- a) Aprovació i modificació dels pressupostos.
- b) Aprovació de la plantilla de personal i relació de llocs de treball.
- c) L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.
- d) Proposar la modificació o la reforma dels Estatuts.
- e) Adquirir i alienar el patrimoni de la Mancomunitat, així com la revisió de l'inventari.
- f) Aprovació d'ordenances, operacions de crèdits, concessions de quitaments i esperes, i qualsevol classe de compromisos econòmics.
- g) Aprovació de la determinació dels recursos propis de caràcter tributari.
- h) Aprovació de plans i projectes necessaris per a l'establiment, el desenrotllament i la gestió d'obres, serveis o activitats previstes com a fins de la Mancomunitat.
- i) Admissió i separació de membres de la Mancomunitat.
- j) Determinació de la forma de gestionar els serveis.
- k) Elegir i destituir el president.
- l) Fixar anualment les aportacions econòmiques dels municipis integrants de la Mancomunitat establides en l'article 18 d'estos estatuts.
- m) Les altres atribucions que la legislació vigent conferix al Ple de l'Ajuntament.

Article 9. Nomenament del president

1. El president de la Mancomunitat serà elegit pel Ple de la Mancomunitat, entre els seus membres, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

2. Podran ser candidats a la Presidència tots i cada un dels vocals que componen el Ple.

3. Si no obté cap candidat majoria absoluta en la primera votació, es farà 24 hores després una segona votació, i serà elegit aquell qui obtinga més vots. En cas d'empat serà elegit el de més edat.

4. Para la destitució del president se seguirà el mateix procediment que l'establít en la legislació vigent per a la destitució de l'alcalde.

Article 10. Vicepresident

El president designarà un o més vicepresidents, en nombre màxim de dos, que el substituiran per l'orde del seu nomenament en cas d'absència, vacant o malaltia. D'estos nomenaments serà informat el Ple en la primera sessió que es faça.

Article 11. Competències i atribucions del president

1. Correspon al president de la Mancomunitat les competències següents:

- a) Dirigir el govern i l'administració de la Mancomunitat.
- b) Convocar, presidir i alçar les sessions del Ple, de la Comissió de Govern i de qualssevol altres òrgans de la Mancomunitat.
- c) Decidir els empats amb el vot de qualitat una vegada realitzada la segona votació, i si persistix l'empat.
- d) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis, les obres i les activitats de la Mancomunitat.
- e) Ordenar pagaments, retre comptes i administrar els fons i els béns de la Mancomunitat.
- f) Disposar gastos dins dels límits de la seua competència.
- g) Exercir la direcció superior del personal de la Mancomunitat.
- h) Contractar obres, serveis i suministraments, dins dels límits establlits per la legislació vigent per a l'alcalde.
- i) Representar la Mancomunitat.
- j) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- k) Aprovar les bases que han de regir les proves d'accés a la funció pública de la Mancomunitat.
- l) Totes aquelles que la normativa de règim local atribuïx a l'alcalde per al compliment de les competències que té atribuïdes, així com les no atribuïdes específicament a un altre òrgan.

Artículo 8. Competencias y atribuciones del Pleno

Corresponde al Pleno de la Mancomunidad:

- a) Aprobación y modificación de los presupuestos.
- b) Aprobación de la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo.
- c) El ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.
- d) Proponer la modificación o reforma de los estatutos.
- e) Adquirir y enajenar el patrimonio de la Mancomunidad, así como la revisión del inventario.
- f) Aprobación de ordenanzas, operaciones de créditos, concesiones de quitas y esperas, y cualquier clase de compromisos económicos.
- g) Aprobación de la determinación de los recursos propios de carácter tributario.
- h) Aprobar planes y proyectos necesarios para el establecimiento, desarrollo y gestión de obras, servicios o actividades previstas como fines de la Mancomunidad.
- i) Admisión y separación de miembros de la Mancomunidad.
- j) Determinar la forma de gestionar los servicios.
- k) Elegir y destituir al presidente.
- l) Fijar anualmente las aportaciones económicas de los municipios integrantes de la Mancomunidad establecidas en el artículo 18 de este estatuto.
- m) Las demás atribuciones que por la legislación vigente se confieren al pleno del ayuntamiento.

Artículo 9. Nombramiento del presidente

1. El presidente de la Mancomunidad será elegido por el Pleno de la Mancomunidad, entre sus miembros, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros.

2. Podrán ser candidatos a la Presidencia todos y cada uno de los Vocales que componen el Pleno.

3. Si ningún candidato obtiene mayoría absoluta en la primera votación, se celebrará veinticuatro horas después una segunda votación, resultando elegido aquel que obtenga mayor número de votos. En caso de empate resultará elegido el de mayor edad.

4. Para la destitución del presidente se seguirá el mismo procedimiento que el establecido en la legislación vigente para la destitución del alcalde.

Artículo 10. Vicepresidente

El presidente designará uno o varios vicepresidentes, en número máximo de dos, que lo sustituirán por el orden de su nombramiento en caso de ausencia, vacante o enfermedad. De estos nombramientos se dará cuenta al pleno en la primera sesión que celebre.

Artículo 11. Competencias y atribuciones del presidente

1. Corresponde al Presidente de la Mancomunidad las siguientes competencias:

- a) Dirigir el gobierno y administración de la Mancomunidad.
- b) Convocar, presidir y levantar las sesiones del Pleno, de la Comisión de Gobierno y de cualesquiera otros órganos de la Mancomunidad.
- c) Decidir los empates con voto de calidad una vez realizada la segunda votación y si persistiera el empate.
- d) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios, obras y actividades de la Mancomunidad.
- e) Ordenar pagos, rendir cuentas y administrar los fondos y bienes de la Mancomunidad.
- f) Disponer gastos dentro de los límites de su competencia.
- g) Desempeñar la jefatura superior del personal de la Mancomunidad.
- h) Contratar obras, servicios y suministros, dentro de los límites establecidos por la legislación vigente para el alcalde.
- i) Representar a la Mancomunidad.
- j) Ejercitar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia.
- k) Aprobación de las bases que regirán las pruebas de acceso a la función pública de la Mancomunidad.
- l) Todas aquellas que la normativa de régimen local atribuye al Alcalde para el cumplimiento de las competencias que tiene atribuidas, así como las no atribuidas específicamente a otro órgano.

2. El president pot delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte la de convocar i presidir les sessions del Ple, decidir els empats amb el vot de qualitat, la direcció superior de tot el personal i les enumerades en els apartats a) i j).

Article 12. Règim de sessions del Ple

1. El Ple funciona en règim de sessions ordinàries, de periodicitat preestablida, i extraordinàries.

2. El Ple celebra sessió ordinària com a mínim cada dos mesos. Dins d'aquest límit, correspon al ple decidir la periodicitat d'estes sessions i els dies i hores en què tindran lloc, mitjançant un acord adoptat en sessió extraordinària que haurà de convocar el president dins dels trenta dies següents al de la sessió constitutiva. Les sessions extraordinàries es faran quan així ho decidisca el president o ho sol·liciti almenys una quarta part del nombre legal de vocals. En este últim cas, la realització de la sessió no podrà demorar-se més de 15 dies hàbils des que va ser sol·licitada.

3. Las sessions del Ple s'han de convocar, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació. En la citació es farà constar l'orde del dia.

4. El Ple es constituirà validament amb l'assistència d'un terç del nombre legal dels seus membres, que no podrà ser mai inferior a tres. Este quòrum ha de mantenir-se al llarg de tota la sessió.

5. En tot cas, es requerix l'assistència del president i del secretari de la Mancomunitat, o dels qui legalment els substituïsquen.

Article 13. Sistemes d'acords

1. A l'efecte de votacions, en el Ple de la Mancomunitat s'utilitzarà el sistema de vot ponderat, és a dir, corresponderà a cada municipi un nombre de vots que s'assignarà prenent com a referència l'escala prevista en la legislació de règim electoral general per a la determinació del nombre de regidors que corresponen als municipis.

El nombre d'habitants que servirà de base per a l'aplicació d'esta escala serà el de la població dels municipis que s'haja pres com a referència en les eleccions municipals immediatament precedents a la constitució de la Mancomunitat.

2. El vot serà emès per l'alcalde o alcaldessa de cada municipi, si està present en la sessió, i, si no hi és, pel regidor designat com a segon vocal pel ple d'aixa corporació.

3. La resta d'aspectes relatius al règim de funcionament, sessions i competències dels òrgans de la mancomunitat s'ajustarà al que determinen estos estatuts i al que estableix per als ajuntaments la normativa de règim local.

4. Els acords del Ple s'adopten, per regla general, per majoria simple. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

5. És necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal del Ple per a l'adopció dels acords en les matèries següents:

- a) Elecció i destitució del president.
- b) Proposta de modificació o ampliació dels Estatuts.
- c) Imposició i ordenació dels recursos propis de caràcter tributari.
- d) Aprovació d'operacions financeres o de crèdit i concessions de quิตaments i esperes, quan l'import supere el 10% dels recursos ordinaris del seu pressupost.
- e) Determinació de la forma de gestió del servei.
- f) Acordar la dissolució de la Mancomunitat, després dels tràmits oportuns; nomenar els vocals membres de la comissió liquidadora, i aprovar la proposta efectuada per esta.
- g) Qualsevol altra matèria en què així es dispose en els presents estatuts o en la legislació de règim local aplicable.

Article 14. Habilitats estatals

1. En esta mancomunitat existirà un lloc de treball reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter estatal al qual correspondran les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i assessoramiento legal preceptiu, així com el control i la fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

2. Mentrestant l'òrgan autonòmic competent classifiqui reglamentàriament este lloc de treball, les esmentades funcions podran ser exer-

2. El President puede delegar el ejercicio de sus atribuciones, salvo la de convocar y presidir las sesiones del Pleno, decidir los empates con el voto de calidad. la jefatura superior de todo el personal y las enumeradas en los apartados a) y j).

Artículo 12. Régimen de sesiones del Pleno

1. El Pleno funciona en régimen de sesiones ordinarias, de periodicidad pre establecida, y extraordinarias.

2. El Pleno celebra sesión ordinaria como mínimo cada dos meses. Dentro de este límite, corresponde al pleno decidir la periodicidad de estas sesiones y los días y horas de su celebración, mediante acuerdo adoptado en sesión extraordinaria que habrá de convocar el presidente dentro de los treinta días siguientes al de la sesión constitutiva. Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida el presidente o lo solicite al menos una cuarta parte del número legal de vocales. En este último caso la celebración de la sesión no podrá demorarse más de 15 días hábiles desde que fue solicitada.

3. Las sesiones del Pleno han de convocarse al menos con dos días hábiles de antelación. En la citación se hará constar el orden del día.

4. El Pleno se constituye válidamente con la asistencia de un tercio del número legal de miembros del mismo, que nunca podrá ser inferior a tres. Tal quórum debe mantenerse a lo largo de toda la sesión.

5. En todo caso, se requiere la asistencia del presidente y del secretario de la Mancomunidad, o de quienes legalmente les sustituyan.

Artículo 13. Sistemas de acuerdos

1. A los efectos de votaciones, en el Pleno de la mancomunidad se utilizará el sistema de voto ponderado, correspondiendo a cada municipio un número de votos que se asignará tomando como referencia la escala prevista en la legislación de régimen electoral general para la determinación del número de concejales que corresponden a los municipios.

El número de habitantes que servirá de base para la aplicación de esta escala será el de la población de los municipios que se haya tomado como referencia en las elecciones municipales inmediatamente precedentes a la constitución de la mancomunidad.

2. El voto será emitido por el alcalde o alcaldesa de cada municipio, si estuviese presente en la sesión, y en su defecto por el concejal designado como segundo vocal por el Pleno de esa corporación.

3. El resto de aspectos relativos al régimen de funcionamiento, sesiones y competencias de los órganos de la mancomunidad se ajustará a lo determinado en estos estatutos y a lo establecido para los ayuntamientos en la normativa de régimen local.

4. Los acuerdos del Pleno se adoptan, por regla general, por mayoría simple. Existe mayoría simple cuando los votos afirmativos son más que los negativos.

5. Es necesario el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal del Pleno para la adopción de los acuerdos en las siguientes materias:

- a) Elección y destitución del presidente.
- b) Propuesta de modificación o ampliación de los Estatutos.
- c) Imposición y ordenación de los recursos propios de carácter tributario.
- d) Aprobación de operaciones financieras o de crédito y concesiones de quítamientos y esperas, cuando su importe supere el 10% de los recursos ordinarios de su presupuesto.
- e) Determinación de la forma de gestión del servicio.
- f) Acordar la disolución de la Mancomunidad, previos los trámites oportunos, y nombrar a los vocales miembros de la Comisión liquidadora y aprobar la propuesta efectuada por esta.
- g) Cualquier otra materia en que así se disponga en los presentes estatutos o en la legislación de régimen local aplicable.

Artículo 14. Habilidades estatales

1. En esta mancomunidad existirá un puesto de trabajo reservado a funcionarios de administración local con habilitación de carácter estatal al que corresponderán las funciones de secretaría, comprensiva de la fe pública y asesoramiento legal preceptivo, así como el control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación.

2. En tanto se clasifique reglamentariamente por el órgano autonómico competente dicho puesto de trabajo las citadas funciones podrán

cides per algun funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional d'alguns dels municipis que integren la Mancomunitat, després de la designació prèvia pel Ple d'esta.

3. No obstant això, si una vegada creat i classificat s'estima que el volum de serveis o recursos de la Mancomunitat és insuficient per al manteniment del dit lloc de treball es podrà, de conformitat amb la normativa aplicable, sol·licitar l'exemció de l'obligació de mantindre'l.

En així supòsit i una vegada concedida l'esmentada excepció, les funcions reservades a habilitats nacionals seran exercides preferentment per mitjà d'acumulació de funcions a un funcionari amb esta habilitació d'alguns dels municipis que integren la Mancomunitat. Si això no fóra possible, estes funcions reservades seran exercides per mitjà d'acumulació a un funcionari amb habilitació de caràcter estatal d'altres entitats locals o pels serveis d'assistència de la diputació provincial, amb la conformitat d'esta.

En defecte d'estes formes de provisió, les funcions reservades podrán ser exercidas por un funcionario suficientemente capacitado de la Mancomunidad o de alguno de los municipios que la integren, designado por su presidente.

Article 15. La resta de personal

1. El Ple de la Mancomunitat aprovarà anualment, junt amb el presupuest, la corresponent plantilla de personal propi que comprendrà tots els llocs de treball reservats a funcionaris i laborals.

2. La selecció i el règim jurídic d'este personal així com la provisió dels llocs de treball existents es regirà, igual que per a la resta de les corporacions locals, pel que estableix la normativa bàsica sobre funció pública, règim local i la resta de la legislació aplicable.

3. En funció del volum d'activitat previsible podrà establir-se la cessió de personal propi dels ajuntaments mancomunats a la Mancomunitat, de conformitat amb el que disposa l'article 90 de la Llei 8/2010, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.

Article 16. Recursos financers

La hisenda de la Mancomunitat està constituïda pels recursos previstos en la legislació vigent de règim local i per les aportacions dels municipis mancomunats.

Article 17. Ordenances fiscals

1. Per a la imposició, exacció, liquidació i cobrança dels seus recursos, la Mancomunitat aprovarà les ordenances corresponents als distints serveis, i estes ordenances tindran força obligatòria en tots els municipis que la integren, una vegada aprovades.

2. Correspondrà als municipis facilitar a la Mancomunitat tota la informació necessària per a la formació de padrons, altes, baixes i la resta de modificacions referides als contribuents afectats pels distints serveis que constitueixen els fins regulats en articles anteriors.

3. La Mancomunitat podrà, en tot moment, pels seus propis mitjans, comprovar la veracitat i l'exactitud de les dades a què es referix el número anterior.

Article 18. Aportacions econòmiques

La quantia de les aportacions anuals dels municipis mancomunats serà fixada per a cada exercici econòmic pel Ple de la Mancomunitat i seran les següents:

a) Una quota principal, en funció de l'ús que cada entitat realitza dels serveis que es presten mancomunadament. Per a la determinació d'esta quota s'aplicaran les bases o mòduls següents: nombre de vivendes, superfície del nucli urbà, metres lineals de carrers, volum d'edificació, base imposable de l'impost sobre béns immobles, volum dels seus pressupostos, consum realment efectuat, i qualssevol altres factors que puguin computar-se en raó del servici o l'activitat prestada. Les presents bases o mòduls podran aplicar-se aïlladament o conjuntament.

b) Una quota complementària i obligatòria per a atendre els gastos generals de conservació, entreteniment i administració, es realitzen o no els serveis, en proporció al nombre d'habitants de dret de cada municipi, segons el pàdró municipal.

ser desempeñadas por algún funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional de alguno de los municipios que integran la Mancomunidad previa designación por el Pleno de la misma.

3. No obstante, si una vez creado y clasificado se estima que el volumen de servicios o recursos de la Mancomunidad es insuficiente para el mantenimiento de dicho puesto de trabajo se podrá de conformidad con la normativa aplicable, solicitar la exención de la obligación de mantenerlo.

En ese supuesto y una vez concedida la citada exención, las funciones reservadas a habilitados nacionales se ejercerán preferentemente mediante acumulación de funciones a funcionario con esta habilitación de alguno de los municipios que integran la Mancomunidad. Si ello no fuera posible, dichas funciones reservadas se ejercerán mediante su acumulación a funcionario con habilitación de carácter estatal de otras entidades locales o por los servicios de asistencia de la diputación provincial, previa conformidad de esta.

En defecto de estas formas de provisión las funciones reservadas podrán ser desempeñadas por un funcionario suficientemente capacitado de la mancomunidad o de alguno de los municipios que la integran, designado por su presidente.

Artículo 15. El resto de personal

1. El Pleno de la Mancomunidad aprobará anualmente, junto con el presupuesto, la correspondiente plantilla de personal propio que comprenderá todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y laborales.

2. La selección y régimen jurídico de este personal así como la provisión de los puestos de trabajo existentes se regirá, al igual que para el resto de las corporaciones locales, por lo establecido en la normativa básica sobre función pública, régimen local y resto de la legislación aplicable.

3. En función del volumen de actividad previsible podrá establecerse la cesión de personal propio de los ayuntamientos mancomunados a la Mancomunidad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 8/2010, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana.

Artículo 16. Recursos financieros

La hacienda de la Mancomunidad está constituida por los recursos previstos en la legislación vigente de régimen local y por las aportaciones de los municipios mancomunados:

Artículo 17. Ordenanzas fiscales

1. Para la imposición, exacción, liquidación y cobranza de sus recursos, la Mancomunidad aprobará las ordenanzas correspondientes a los distintos servicios, teniendo dichas ordenanzas fuerza obligatoria en todos los municipios integrantes, una vez aprobadas.

2. Correspondrá a los municipios facilitar a la Mancomunidad toda la información precisa para la formación de padrones, altas, bajas y demás modificaciones referidas a los contribuyentes afectados por los distintos servicios que constituyan los fines regulados en artículos anteriores.

3. La Mancomunidad podrá en todo momento, por sus propios medios, comprobar la veracidad y exactitud de los datos a que se refiere el número anterior.

Artículo 18. Aportaciones económicas

Las cuantías de las aportaciones anuales de los municipios mancomunados se fijará para cada ejercicio económico por el Pleno de la Mancomunidad y serán las siguientes:

a) Una cuota principal, en función del uso que cada entidad realice de los servicios que se prestan mancomunadamente. Para la determinación de esta cuota se aplicarán las bases o módulos siguientes: número de habitantes, número de viviendas, superficie del casco urbano, metros lineales de calles, volumen de edificación, base imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, volumen de sus presupuestos, consumo realmente efectuado, cualesquier otros factores que puedan computarse en razón del servicio o actividad prestada. Las presentes bases o módulos podrán aplicarse aislada o conjuntamente.

b) Una cuota complementaria y obligatoria para atender los gastos generales de conservación, entretenimiento y administración, se realicen o no los servicios, en proporción al número de habitantes de derecho de cada municipio, según el padrón municipal.

c) Una quota extraordinaria i obligatòria per a atendre gastos d'este caràcter.

Article 19. Característiques de les aportacions

Les aportacions dels municipis a la Mancomunitat tenen la consideració de pagaments obligatoris i preferents per a les entitats mancomunades.

Article 20. Forma i termini dels pagaments

1. La quantia de les aportacions econòmiques dels municipis serà determinada pel Ple junt amb l'aprovació del pressupost anual. El pagament de les aportacions anuals dels municipis membres es realitzarà en 12 quotes mensuals, les quals es meritaran el dia 1 de cada mes. El termini ordinari d'ingrés de cada quota mensual estarà comprés entre el dia 1 del mes corresponent i l'últim dia hábil del mes següent. Les quotes impagades meritaran, a partir de la finalització del període ordinari d'ingrés, l'interès legal, el qual serà liquidat i exigit per la Mancomunitat als municipis afectats periòdicament.

2. En el cas que algun municipi es retarde en el pagament de la seua quota més d'un trimestre, el president en requerirà el pagament en el termini de vint dies. Transcorregut el dit termini sense haver fet efectiu el débit, el president podrà sol·licitar dels òrgans de l'administració central, autonòmica o provincial la retenció de les quotes pertinents a càrrec de les quantitats que per qualsevol concepte foren liquideades a favor de l'ajuntament deudor, a fi que les entregue a la Mancomunitat.

3. Esta retenció és autoritzada expressament pels ajuntaments mancomunats en el moment d'aprovació dels presents Estatuts, sempre que s'adjunte el certificat de descobert reglamentari en cada cas.

4. El manteniment reiterat en situació de deudor a la Mancomunitat per part d'una entitat local serà causa suficient per a procedir a la seua separació definitiva, i es podran reclamar les quantitats degudes i els gastos derivats de conformitat amb els apartats 1 i 2 d'este article.

Article 21. Pressupost

1. La Mancomunitat aprovarà anualment un pressupost d'acord amb el que estableix la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, es poden reconéixer, i dels drets que es prevegen liquidar durant el corresponent exercici econòmic.

3. Les inversions que es poden realitzar seran incloses en el pressupost, així com les seues fonts de finançament.

Article 22. Patrimoni

1. El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per qualsevol classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisquen, bé en el moment de la constitució o amb posterioritat. A este efecte haurà de formar-se un inventari de conformitat amb el que disposen les disposicions vigentes en la matèria.

2. La participació de cada entitat mancomunada en este patrimoni es fixarà tant inicialment, com d'ara en avan en funció del nombre d'habitants de dret de cada entitat, segons el padró municipal.

No obstant això, i ateses les característiques de les aportacions a la Mancomunitat, podran ser tinguts en compte altres factors de ponderació.

Article 23. Duració

La Mancomunitat es constituix per temps indefinit.

Article 24. Modificació d'estatuts

1. La modificació dels Estatuts de la Mancomunitat podrà tindre caràcter constitutiu o no constitutiu.

2. La modificació constitutiva dels Estatuts s'ha d'ajustar al procediment previst en la legislació aplicable per a la creació de les mancomunitats i farà referència exclusivament als aspectes següents:

a) Objecte, Competències i potestades.

b) Òrgans de govern i sistema de representació dels municipis en estos.

c) Una cuota extraordinaria y obligatoria para atender gastos de este carácter.

Artículo 19. Características de las aportaciones

Las aportaciones de los municipios a la Mancomunidad tienen la consideración de pagos obligatorios y preferentes para las entidades mancomunadas.

Artículo 20. Forma y plazo de los pagos

1. La cuantía de las aportaciones económicas de los municipios se determinará por el Pleno junto con la aprobación del presupuesto anual. El pago de las aportaciones anuales de los municipios miembros se realizará en doce cuotas mensuales, las cuales se devengarán el día 1 de cada mes. El plazo ordinario de ingreso de cada cuota mensual estará comprendido entre el día 1 del mes correspondiente y el último día hábil del mes siguiente. Las cuotas impagadas devengarán, a partir de la finalización del período ordinario de ingreso, el interés legal, el cual será liquidado y exigido por la Mancomunidad a los municipios afectados periódicamente.

2. En caso de que algún municipio se retrase en el pago de su cuota más de un trimestre, el presidente requerirá su pago en el plazo de 20 días. Transcurrido dicho plazo sin haber hecho efectivo el débito, el presidente podrá solicitar de los órganos de la Administración central, autonómica o provincial, la retención de las cuotas pertinentes con cargo a las cantidades que por cualquier concepto fueran liquidadas a favor del ayuntamiento deudor a fin de que se las entregue a la Mancomunidad.

3. Esta retención es autorizada expresamente por los ayuntamientos mancomunados en el momento de aprobación de los presentes estatutos, siempre que se acompañe la certificación de descubierto reglamentaria en cada caso.

4. El mantenimiento reiterado en situación de deudor a la Mancomunidad por parte de una entidad local será causa suficiente para proceder a su separación definitiva, pudiendo reclamarse las cantidades debidas y los gastos derivados de conformidad con los apartados 1 y 2 de este artículo.

Artículo 21. Presupuesto

1. La Mancomunidad aprobará anualmente un presupuesto de conformidad con lo dispuesto en la legislación de régimen local vigente.

2. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer, y de los derechos que se prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio económico.

3. Se incluirán en el presupuesto, las inversiones que se puedan realizar, así como sus fuentes de financiación.

Artículo 22. Patrimonio

1. El patrimonio de la Mancomunidad estará integrado por toda clase de bienes, derechos y acciones que legítimamente adquieran, bien en el momento de su constitución o con posterioridad. A tal efecto deberá formarse un inventario de conformidad con lo dispuesto en las disposiciones vigentes en la materia.

2. La participación de cada entidad mancomunada en este patrimonio se fijará tanto inicialmente, como en lo sucesivo en función del número de habitantes de derecho de cada entidad, según el padrón municipal.

No obstante, y dadas las características de las aportaciones a la Mancomunidad, podrán ser tenidos en cuenta otros factores de ponderación.

Artículo 23. Duración

La Mancomunidad se constituye por tiempo indefinido.

Artículo 24. Modificación de estatutos

1. La modificación de los Estatutos de la Mancomunidad podrá tener carácter constitutivo o no constitutivo.

2. La modificación constitutiva de los Estatutos se ajustará al procedimiento previsto en la legislación aplicable para la creación de las mancomunidades y se referirá exclusivamente a los siguientes aspectos:

a) Objeto, competencias y potestades.

b) Órganos de gobierno y sistema de representación de los municipios en los mismos.

c) Règim econòmico-financer i criteris per a les aportacions dels municipis.

d) Supòsits de dissolució de la Mancomunitat.

3. La resta de modificacions estatutàries tindran caràcter no constitutiu i requerirán l'aprovació inicial pel Ple de la Mancomunitat, l'audiència als ajuntaments mancomunats durant un mes i la resolució definitiva del Ple de la Mancomunitat per majoria absoluta.

Article 25. Adhesió i separació de municipis

1. Para l'adhesió i separació a la Mancomunitat d'un nou municipi serà necessari:

a) El vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació interessada.

b) La Mancomunitat haurà de prendre nota d'este acord i sotmetre'l a informació pública durant un mes.

c) Aprovació per majoria absoluta del Ple de la Mancomunitat.

2. L'aportació inicial dels municipis incorporats a la Mancomunitat, després de la seua constitució, la determinarà l'índex del patrimoni de la Mancomunitat per habitants, multiplicat pel nombre d'habitants de dret de l'entitat que en sol·licita la inclusió.

Si no existix este patrimoni, aportarà la quota que resulte de multiplicar la quantitat a què es referix l'apartat b) de l'article 18 per un nombre d'anys que no podrà ser superior a cinc.

La quota que resulte de la valoració podrà ser exigida en el moment de la incorporació de l'entitat local a la Mancomunitat o quedar diferida per al supòsit de la dissolució o, si és el cas, separació de la Mancomunitat.

3. Així mateix, haurà d'aportar tots els gastos que s'originen amb motiu de la seua inclusió en la Mancomunitat.

Article 26. Separació unilateral

1. En el cas que un municipi adherit a la Mancomunitat decidísca unilateralment separar-se'n serà necessari:

a) Haver estat com a membre de la Mancomunitat almenys quatre anys.

b) Acord municipal adoptat per majoria absoluta en el Ple d'esta comunicant la Mancomunitat la voluntat d'abandó unilateral amb una antelació mínima d'un any.

c) Informe de la Mancomunitat.

d) Informe de la diputació provincial i de l'òrgan autonòmic competent en matèria d'Administració local.

e) Acord municipal per majoria absoluta.

2. L'Ajuntament que decidísca separar-se de forma unilateral haurà d'haver complit tots els compromisos pendents que tinga amb la Mancomunitat, així com pagar tots els gastos originats per la seua separació i la part del passiu contraít per la Mancomunitat a càrrec seu.

Article 27. Separació forçosa

1. Serà procedent la separació forçosa d'un municipi mancomunat en els supòsits següents:

a) Incompliment del pagament de les seues aportacions durant més d'un trimestre.

b) Incompliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la Mancomunitat a què estiguin obligats pels seus estatuts.

2. En el cas d'incompliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la Mancomunitat, este incompliment haurà de ser declarat pel Ple per majoria absoluta; a continuació, es formularà un requeriment a l'ajuntament i se li atorgarà un mes prorrogable perquè compleixi les seues obligacions.

3. Si l'Ajuntament no paga o no compleix les seues obligacions, el Ple de la Mancomunitat adoptarà l'acord de separació forçosa per majoria absoluta, i es reclamaran les quantitats degudes i els gastos derivats establerts en l'article 26.2 d'estos estatuts.

c) Régimen económico-financiero y criterios para las aportaciones de los municipios.

d) Supuestos de disolución de la Mancomunidad.

3. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y requerirán la aprobación inicial por el Pleno de la mancomunidad, la audiencia a los ayuntamientos mancomunados durante un mes y resolución definitiva del Pleno de la Mancomunidad por mayoría absoluta.

Artículo 25. Adhesión y separación de municipios

1. Para la adhesión y separación a la Mancomunidad de un nuevo municipio será necesario:

a) El voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros de la corporación interesada.

b) La mancomunidad deberá tomar razón de dicho acuerdo y someterlo a información pública durante un mes.

c) Aprobación por mayoría absoluta por el Pleno de la Mancomunidad.

2. La aportación inicial de los municipios incorporados a la Mancomunidad, con posterioridad a su constitución, vendrá determinada por el índice del patrimonio de la Mancomunidad por habitantes, multiplicado por el número de habitantes de derecho de la entidad que solicita su inclusión.

De no existir tal patrimonio, aportará la cuota que resulte de multiplicar la cantidad a que se refiere el apartado b) del artículo 18 por un número de años que no podrá exceder de cinco.

La cuota resultante de la valoración podrá ser exigida en el momento de la incorporación de la entidad local a la Mancomunidad o quedar diferida para el supuesto de la disolución o, en su caso, separación de la Mancomunidad.

3. Asimismo deberá aportar todos los gastos que se originen con motivo de su inclusión en la Mancomunidad.

Artículo 26. Separación unilateral

1. En el caso de que un municipio adherido a la Mancomunidad decida unilateralmente separarse de la misma será necesario:

a) Haber permanecido como miembro de la Mancomunidad al menos cuatro años.

b) Acuerdo municipal adoptado por mayoría absoluta en el Pleno de la misma comunicando a la Mancomunidad la voluntad de abandono unilateral con una antelación mínima de un año.

c) Informe de la Mancomunidad.

d) Informe de la diputación provincial y del órgano autonómico competente en materia de Administración local.

e) Acuerdo municipal por mayoría absoluta.

2. El ayuntamiento que decida separarse de forma unilateral deberá haber cumplido con todos los compromisos pendientes que tenga con la Mancomunidad, así como abonar todos los gastos originados por su separación y la parte del pasivo contraído por la Mancomunidad a su cargo.

Artículo 27. Separación forzosa

1. Procederá la separación forzosa de un municipio mancomunado en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento del pago de sus aportaciones durante más de un trimestre.

b) Incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desenvolvimiento de la Mancomunidad a las que vengan obligados por sus estatutos.

2. En el caso de incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desenvolvimiento de la Mancomunidad, dicho incumplimiento deberá ser declarado por el Pleno por mayoría absoluta; a continuación se formulará un requerimiento al ayuntamiento otorgándole un mes prorrogable para que proceda al cumplimiento de sus obligaciones.

3. Si el ayuntamiento no procediera al pago o al cumplimiento de sus obligaciones el Pleno de la Mancomunidad adoptará acuerdo de separación forzosa por mayoría absoluta, debiendo reclamarse las cantidades debidas y los gastos derivados establecidos en el artículo 26.2 de estos estatutos.

Artículo 28. Liquidación por separación

1. La separación de la Mancomunidad de uno o varios de los municipios no implicará la necesidad de proceder a la liquidación de aquella, quedando esta operación diferida al momento de disolución de la Manco-

que el municipi o municipis separats de la Mancomunitat hagen aportat a esta béns afectes a servis propis, es practicarà, excepte acord amb els municipis interessats, una liquidació parcial a fi que eixos elements els signen reintegrats, sense perjui dels drets que puguen assistir-los en el moment de la liquidació definitiva per haver aportat elements d'una altra naturalesa.

2. Els municipis separats no podran, excepte el que establix el paràgraf anterior, alegar drets de propietat sobre els béns i servis de la mancomunitat radicats en el seu terme municipal.

3. Si, com a conseqüència de la separació d'un o més municipis, la Mancomunitat deixa de ser viable, es dissoldrà d'acord amb el que establix l'article següent.

Article 29. Dissolució de la Mancomunitat

La Mancomunitat es dissoldrà per alguna de les causes següents:

- a) Per desaparició del fi o fins per als quals va ser creada.
- b) Quan així ho acorde el Ple de la Mancomunitat i els ajuntaments mancomunats amb el vot favorable de la majoria absoluta legal dels seus membres.
- c) Perquè l'Estat, la comunitat autònoma o la diputació provincial duen a terme la prestació dels serveis objecte d'esta.

Article 30. Procediment de dissolució

1. El procediment de dissolució de la Mancomunitat serà el mateix que s'establix per a la seua creació i requerirà:

a) Acord del Ple de la Mancomunitat en què s'adopre per majoria absoluta la dissolució de la Mancomunitat.

b) Informació pública durant un mes en tots els ajuntaments mancomunats.

c) Informes de la diputació provincial i de l'òrgan competent de la comunitat autònoma en matèria de règim local.

d) Aprovació en els plens municipals per majoria absoluta.

e) Aprovació per majoria absoluta de la Mancomunitat de la proposta efectuada per la comissió liquidadora constituïda a este efecte.

f) Remissió a l'òrgan competent de la Generalitat que publicarà la dissolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i donarà de baixa la Mancomunitat en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

2. Aprovada la dissolució de la Mancomunitat per part dels plens municipals i abans de la seua remissió a la Generalitat s'haurà d'haver creat una comissió liquidadora composta, almenys, pel president de la Mancomunitat i dos vocals. En esta s'integren per a complir les seues funcions assessores el secretari i també l'interventor, si hi ha. Podrà igualment convocar a les seues reunions experts determinats, només als efectes d'escutar la seua opinió o preparar informes o dictámens en temes concrets de la seua especialitat.

3. La comissió, en un termini no superior a tres mesos, farà un inventari de béns, servis i drets de la Mancomunitat; xifrarà els seus recursos, càrregues i débits, i relacionarà el seu personal; més tard proposarà al Ple de l'entitat l'oportuna distribució o integració d'estos en els ajuntaments mancomunats, tenint en compte les mateixes dades que hagen servit per a la formació del patrimoni.

4. La proposta, per a ser aprovada vàlidament, requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Ple de l'entitat. Una vegada aprovada, la proposta serà vinculant per als ajuntaments mancomunats.

5. En tot cas, verificada la integració del personal en les respectives municipalitats, seran respectats tots els drets de qualsevol orde o naturalesa que estos tingueren en la Mancomunitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Els registres de les diverses entitats locals mancomunades tindran la consideració de registres delegats del de la Mancomunitat a tots els efectes d'entrada, eixida i presentació de documents.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

En tot allò no previst pels presents estatuts, resultarà d'aplicació el que establix la legislació per a les entitats locals.

munidad. No obstante, en el caso de que el municipio o municipios separados de la Mancomunidad hayan aportado a ésta bienes afectos a servicios propios se practicará, salvo acuerdo con los municipios interesados, una liquidación parcial a fin de que esos elementos les sean reintegrados, sin perjuicio de los derechos que puedan asistirles en el momento de la liquidación definitiva por haber aportado elementos de otra naturaleza.

2. Los municipios separados no podrán, salvo lo establecido en el párrafo anterior, alegar derechos de propiedad sobre los bienes y servicios de la Mancomunidad radicados en su término municipal.

3. Si, como consecuencia de la separación de uno o varios municipios, la mancomunidad dejare de ser viable, se procederá a su disolución conforme a lo establecido en el artículo siguiente.

Artículo 29. Disolución de la Mancomunidad

La Mancomunidad se disolverá por alguna de las siguientes causas:

- a) Por desaparición del fin o fines para los que fue creada.
- b) Cuando así lo acuerde el Pleno de la Mancomunidad y los ayuntamientos mancomunados con el voto favorable de la mayoría absoluta legal de sus miembros.

c) Por llevarse a cabo la prestación de los servicios objeto de la misma por el estado, comunidad autónoma o diputación provincial.

Artículo 30. Procedimiento de disolución

1. El procedimiento de disolución de la mancomunidad será el mismo que se establece para su creación y requerirá:

- a) Acuerdo del Pleno de la Mancomunitat en el que se adopte por mayoría absoluta la disolución de la Mancomunidad.
- b) Información pública durante un mes en todos los ayuntamientos mancomunados.

c) Informes de la diputación provincial y del órgano competente de la comunidad autónoma en materia de régimen local.

d) Aprobación en los plenos municipales por mayoría absoluta.

e) Aprobación por mayoría absoluta de la Mancomunidad de la propuesta efectuada por la comisión liquidadora constituida al efecto.

f) Remisión al órgano competente de la Generalitat que procederá a publicar la disolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, procediendo a dar de baja la Mancomunidad en el Registro de Entidades Locales de la Comunitat Valenciana.

2. Aprobada la disolución de la Mancomunidad por parte de los plenos municipales y antes de su remisión a la Generalitat se deberá haber creado una comisión liquidadora, compuesta, al menos, por el presidente de la Mancomunidad y dos vocales. En ella se integrarán para cumplir sus funciones asesores el secretario y también el Interventor si existiese. Podrá igualmente convocar a sus reuniones a expertos determinados, a los solos efectos de oír su opinión o preparar informes o dictámenes en temas concretos de su especialidad.

3. La comisión, en término no superior a tres meses, hará un inventario de bienes, servicios y derechos de la Mancomunidad; cifrará sus recursos, cargas y débitos, y relacionará a su personal, procediendo más tarde a proponer al Pleno de la entidad la oportuna distribución o integración de los mismos en los ayuntamientos mancomunados, teniendo en cuenta los mismos datos que hayan servido para la formación del patrimonio.

4. La propuesta, para ser aprobada válidamente, requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros del Pleno de la entidad. Una vez aprobada, la propuesta será vinculante para los ayuntamientos mancomunados.

5. En todo caso, verificada la integración del personal en las respectivas municipalidades, serán respectados todos los derechos de cualquier orden o naturaleza que el mismo tuviese en la Mancomunidad.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Los registros de las diversas entidades locales mancomunadas tendrán la consideración de registros delegados del de la Mancomunidad a todos los efectos de entrada, salida y presentación de documentos.

DISPOSICIÓN FINAL

Única

En lo no previsto por los presentes estatutos, resultará de aplicación lo establecido en la legislación para las entidades locales.