

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL D'EXPLOTACIÓ DEL QUIOSCO-BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL DE FAVARA "SANT LLORENÇ"

CLÀUSULA 1a. Objecte. El contracte té per objecte atorgar l'ús privatiu de l'explotació del BAR-QUIOSC PISCINA MUNICIPAL per mitjà de la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb els establerts en el Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, en la forma i amb les condicions que en el present plec s'estableixen. L'obertura del Quiosco-Bar haurà de coincidir amb la data d'obertura de la Piscina Municipal i fins a la data de tancament de la mateixa.

CLÀUSULA 2a. Naturalesa i Règim Jurídic. El contracte té la qualificació de contracte administratiu, tal com estableix l'article 25,1.b), de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

El present contracte es regirà quant a la seua preparació, adjudicació, efectes i extinció pel que estableix este Plec, i per al no previst en ell, seran aplicables la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, el Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, i per la llei 9/2017 de contractes del sector públic.

CLÀUSULA 3a. Criteris d'Adjudicació. La Concessió s'adjudicarà prèvia licitació i per un temps determinat, per mitjà de contracte menor, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 20 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es valorarà els criteris següents:

- a) Experiència del sol·licitant en l'activitat objecte de l'explotació,
- b) situació socioeconòmica i laboral de la unitat familiar del sol·licitant
- c) Proporcionar utilització d'un número de tumbones per part dels usuaris durant la temporada estival 2019

Valoració dels criteris d'adjudicació:

—Experiència en gestió d'establiments semblants: fins a 20 PUNTS

2 PUNTS: per mes treballat en llocs relacionats amb l'activitat a desenrotllar fins a un màxim de 20 PUNTS entenent mes treballat a jornada completa.

—Situació laboral de la unitat familiar del sol·licitant: fins a 10 PUNTS.

-Situació de desocupació fins a 1 ANY: 5 punts

-Situació de desocupació més d'1 ANY (llarga duració): 10 punts

— Proporcionar utilització d'un número de tumbones: fins a 10 PUNTS

CLÀUSULA 4a. Cànon. El cànon que serveix de base a la licitació es fixa en 200 euros (DOS-CENTS EUROS), es farà efectiu en un pagament que serà ingressat en el compte bancari de l'Ajuntament ES81 3058 2171 7027 3280 0027 en la data de formalització del contracte, també serà una obligació la neteja diària de l'àrea recreativa: neteja de taules, de papers, restes de menjar i buidatge de papereres.

CLÀUSULA 5a. Òrgan de Contractació. A la vista de l'import del contracte que ascendeix a 200 euros (DOS-CENTS EUROS), l'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, serà el d'Alcaldia.

CLÀUSULA 6a. Publicitat. A fi d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudi de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament en la seua pàgina web donarà publicitat als presents plecs.

CLÀUSULA 7a. Duració. El termini d'utilització del bé de domini públic serà el PERÍODE ESTIVAL 2019, coincidint amb l'obertura de la Piscina Municipal de Sant Llorenç. Extingida la concessió el concessionari estarà obligat a entregar les instal·lacions a l'Ajuntament, que revertiran en l'estat de conservació i funcionament adequats. La concessió que s'atorga serà personal i intransferible, no podent subarrendar-se.

CLÀUSULA 8a. Deures i Facultats del Concessionari.

-Dret a usar de forma privativa, limitadora i exclouent la porció del domini públic Objecte de la concessió.

-Obtindre les prèvies llicències i autoritzacions pertinents per a l'exercici de l'activitat.

-Gestionar i explotar l'activitat.

-Obligació de pagar el cànon establert en el present Plec. Este comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudi que es causaren als béns o a l'ús general o servici a què estigueren destinats.

-Obligació de mantindre en bon estat les instal·lacions concedides encarregant-se de la neteja del Quiosc-Bar i el seu entorn.

-Obligació de neteja diària de l'entorn de les piscines,neteja de les dutxes, desinfecció dels banys, inodors, lavabos i neteja del sòl,neteja de les grades, seguint la indicació normativa vigent amb exposició pública expressa de la freqüència de neteja i controls higiènics i sanitaris de les instal·lacions.

-Obligació d'exposició diària en compte de visualització publica d'un full de control de les hores en què s'han netejat els banys, mínim una al dia.

-Obligació d'utilitzar en la neteja diària productes "ECO".

-Obligació de col·laboració en la política de reducció i selecció de residus per mitjà de l'ús d'envasos reutilitzables, preferiblement de vidre en compte de plàstic (excepte casos especials), la reducció de l'ús de llandes d'alumini, la separació i recollida selectiva de residus, i l'arreglada i el reciclatge d'olis vegetals. També haurà de tindre en lloc visible papereres selectives per als clients (vidre, llandes, paper i orgànic).

- Obligació de subministrar paper higiènic i sabó en els banys.
- Obligació d'abandonar i deixar lliures a disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per a acordar i executar per si el llançament.
- Obligació de donar-se d'alta de l'impost Industrial i/o Llicència Fiscal que corresponga a l'activitat que es desenrotllen en el Quiosc-Bar. Així com atendre els impostos o taxes estatals que s' establisquen
- Presentació del rebut d'autònom a la Secretària de l'Ajuntament mensualment, havent de correspondre el titular del rebut amb la persona que realitza l'explotació del servei.
- Obligació de tindre obert el públic en els dies i hores que fixe la Corporació, i per a això la corporació fixara el calendari d'obertura d'instal·lacions.
- Obligació de presentar pel concessionari el Títol de Manipulador d'aliments
- Obligació de subscriure pel concessionari un assegurança de responsabilitat civil o accidents que cobrisca els regs propis que es deriven de l'explotació del servei.

CLÀUSULA 9a. Facultats de la corporació.

- Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificaren circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, per mitjà de rescabament dels danys que causaren, o sense ell quan no procedirà.
- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i construccions.
- L'Ajuntament està obligat a mantindre al concessionari en l'ús i gaudi del seu dret concedit, i indemnitzar-li en els supòsits que procedisquen.
- L'Ajuntament no es farà responsable de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguen cometre en el Quiosc.

CLÀUSULA 10a. Reversió. Al terme del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns Objecte de la concessió, devent el contractista entregar-los d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

CLÀUSULA 11a. Extinció de la concessió. La concessió atorgada s'extingeix:

- Per venciment del termini de la concessió.
- Per falta de pagament de la fiança i del cànon pel qual es concedeix el servei en els terminis establits, serà causa de rescissió automàtica del contracte.
- Per renúncia del concessionari.
- Per rescat.
- Per sanció d'acord amb el que procedix segons el que disposa este Plec.

CLÀUSULA 12a. Capacitat per a concórrer i solvència financera. Podran participar en el procediment d'adjudicació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en prohibicions de contractar arreplegues en l'article 71 del LCSP i acrediten la seua solvència per mitjà de la declaració de l'entitat financera, en els termes que preveu

l'article 87,1,a) de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, document probatori de la inexistència de deutes amb l'Ajuntament. També s'acreditarà la inexistència de deutes amb la Seguretat Social i l'Administració Tributària.

La capacitat d'obra de les persona físiques s'acreditarà amb el DNI o document acreditatiu de la seua personalitat i de les empreses que siguen jurídiques amb l'escriptura de constitució o, si és el cas, de modificació inscrites en el Registre Mercantil.

CLÀUSULA 13a. Presentació de les proposicions. Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament Plaça Sant Antoni, 1, en horari d'atenció al públic (de 9:00 a 14:00 hores). El termini de presentació de les mateixes serà de **10 dies naturals**, comptats des de la publicació de l'anunci en el TAULER D'EDICTES de l'Ajuntament.

Les ofertes es presentaran en dos sobres tancats (**SOBRE A i SOBRE B**) en els que en el seu exterior, constarà la inscripció següent: <<**PROPOSICIÓ PER A PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL QUIOSCO-BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL SANT LLORENÇ**>>.

En el SOBRE A "**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**" figurarà:

- a) Fotocòpia del **DNI** o escriptura de constitució, en cas de persones jurídiques.
- b) Identificació del **domicili** als efectes de notificacions, telèfon de contacte i direcció de contacte adreça electrònica si és el cas.
- c) Declaració **responsable** de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les arplegues en l'article 71 de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, i en particular de la **no concurrència de deutes** de cap tipus, amb l'Ajuntament de FAVARA segons model que s'incorpora al present plec Com a Annex 1.

En el SOBRE B "**PROPOSTA ECONÒMICA**" figurarà:

a) Proposició econòmica: Es presentarà conforme el model següent:

«*[Nom i Cognoms]*, amb domicili als efectes de notificacions en _____, c/ _____, núm. __, amb DNI núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de la convocatòria d'oferta, per a la concessió administrativa del bé de domini públic QUIOSC-BAR siti en PISCINA MUNICIPAL SANT LLORENÇ, procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el TAULER D'EDICTES municipal i en la WEB municipal, faig constar:

1º. Que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte.

2º. Que acompanya els documents exigits en el plec de condicions.

3º. Que es compromet a la concessió de l'explotació del QUIOSC-BAR de la Piscina Municipal de Sant Llorenç pel preu d'euros.

En _____, a ___ de _____ de 2019.

Firma del licitador,

Fdo.: _____».

b) Els sol·licitants amb qualsevol tipus de minusvalidesa hauran d'acreditar-la documentalment, així com acreditar la capacitat per a l'exercici de les funcions requerides per a la prestació de l'activitat.

c) es valoraren les càrregues familiars considerant-se estes els/as fills/as menors de 25 anys, que convisquen en el domicili familiar i es troben en desocupació, acreditant la dita circumstància per mitjà del certificat de desocupació corresponent.

d) L'acreditació de la situació de desocupació del sol·licitant, per mitjà de certificat de desocupació corresponent.

e) Presentació de vida laboral del/la sol·licitant i contractes de treball on es constata esta experiència.

CLÀUSULA 14a. Mesa contractació. La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona del LCSP, estarà integrada per:

- Presidente: Ernesto Barchino Bertomeu, Secretari-Interventor del Ajuntament
- Vocal: Francisco Javier Gimeno bou, Arquitecte Tècnic Municipal
- Vocal: Isabel Borrás Pastor, Regidora del Ajuntament
- Vocal: Sivia López Pallarés, funcionaria del Ajuntament
- Secretari de la Mesa: Francisco A. Palomares Julián, Cap de Negociat.

CLÀUSULA 15a. Prerogatives de l'Administració. L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 del LCSP, ostenta les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que oferisca el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'esta.

CLÀUSULA 16a. Obertura de Proposicions. La Mesa de Contractació es constituirà el TERCER dia hàbil després de la finalització del termini de presentació

de les proposicions, a les 13:00 hores, procedirà a l'obertura del Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos. Si fóra necessari, la Taula concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregisca els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, el mateix dia i si no haguera defectes esmenables en el sobre A, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», que contenen les propostes econòmiques. Després de la lectura de les dites proposicions, la Taula podrà sol·licitar quants informes tècnics considere precisos, per a la valoració de les mateixes d'acord amb els criteris i a les ponderacions establides en este Plec.

A la vista dels criteris la ponderació de la qual és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que haja presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de **cinc dies hàbils**, a comptar del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, present la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritze a l'òrgan de contractació per a obtindre de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'haguera compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76,2 de la LCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que siga procedent.

CLÀUSULA 17a. Garantia definitiva. El licitador que haguera presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, referit als mesos estivals de duració de la concessió i per import de **10 EUROS**.

La garantia no serà tornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte.

Esta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, i transcorregut *6 mesos* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació hagueren tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seua devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es referix l'esmentat article 110.

CLÀUSULA 18a. Adjudicació del contracte. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigisca alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el TAULER D'EDICTES de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 19a. Formalització del contracte. La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà dins dels **15 dies hàbils següents** a comptar de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint el dit document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

CLÀUSULA 20a. Règim Jurídic del Contracte. L'Orde Jurisdiccional Contencios-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27.1 de la llei 9/2017 de contractes del sector públic.

A Favara, document firmat electrònicament al marge.

L'Alcaldessa,

MODEL DE DECLARACIÓ EXPRESSA RESPONSABLE

D. _____ amb domicili en
_____ de la localitat de
_____, proveït/a de DNI núm. _____

(per si o en representació de _____) declara
responsablement

1º Que no és troba incurs en supòsit algun de prohibició de contractar als efectes
que és referix l'article ____ de la LCSP.

2º Que no te deutes, per cap concepte, pendents amb l'Ajuntament de Favara.

3º Que s'obliga al compliment dels normes vigents en matèria laboral i fiscal, de la
Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball.

A Favara a ____ de _____ de 2019

Signat: _____

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives Particular ha segut aprovat per Resolució d'Alcaldia 241/2019 de 10/06/2019.

**EL SECRETARI-INTERVENTOR
DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**