



**FRACCIONAMENT SENSE GARANTIA**

**DADES PERSONALS**

Nom i Cognom	<input type="text"/>	DNI	<input type="text"/>
Representant	<input type="text"/>	DNI	<input type="text"/>

**A EFECTES DE NOTIFICACIÓ**

Adreça (n.º, planta, pis)	<input type="text"/>				
C.P.	<input type="text"/>	Localitat	<input type="text"/>	Província	<input type="text"/>
Tel	<input type="text"/>	Correu Electronic	<input type="text"/>		

**EXPOSE:**

Que actualment tinc dificultats econòmiques per a abonar els rebuts que a continuació es detallen, a favor de l'ajuntament de municipi tributari de FAVARA.

Que estic informat de les condicions, els imports i els terminis màxims del deute que són necessaris per a sol·licitar el fraccionament SENSE GARANTIA (detallades en l'anvers d'aquest document) i de la documentació que he d'aportar.

**SOL·LICITE:**

Sol·licite el fraccionament i ajornament dels rebuts que adjunte;			
Amb <input type="text"/> terminis de pagament (L'import mínim del deute que s'ha de fraccionar és de 150 € i de 20 € el termini/quota mensual. Les sol·licituds que no complisquen les condicions indicades per aquest servei no seran admeses) domiciliats en:			
Entitat Bancària:	<input type="text"/>		
IBAN:	<input type="text"/>		
Titular del compte:	<input type="text"/>	DNI:	<input type="text"/>
Els rebuts inclosos en el pla de pagament son (adjunte còpies):			
Rebuts en període voluntari (indicar-ne el número o el tribut/exercici):	<input type="text"/>		
Rebuts en executiva (s'hi inclouran tots els pendents)	<input type="text"/>		
Em compromet a pagar el deute inclòs en este expedient en el termini indicat al present document. Quede assabentat d'avisar a la meua entitat bancària (en cas de rebuts domiciliats) per no duplicar el cobrament			

**ADJUNTE**

Fotocòpia DNI.
Fotocòpia número de compte corrent.
Autorització del titular del compte de corrent, si no coincideix amb el titular dels rebuts.

Firma:
<input type="text"/>
Data:
<input type="text"/>

1. La concessió del fraccionament meritara interessos de demora sobre el deute fraccionat pel temps comprés entre l'endemà del venciment del termini d'ingrés en període voluntari i la data del venciment del termini concedit. Si han sigut sol·licitats en període executiu, la base del càlcul d'interessos no inclourà els recàrrecs.
2. Si el deute està en executiva, s'inclouran tots els rebuts en l'expedient de fraccionament.
3. Els rebuts en executiva que s'inclouen en l'expedient de fraccionament s'incorporaran amb els recàrrecs exigibles en el moment de la sol·licitud (5%, 10%, 20%).
4. Es cancel·larà automàticament el fraccionament amb el segon impagament (en aquest cas es calculen els interessos meritats fins a la data en què es cancel·la)
5. Les fraccions es carregaran a la seua entitat bancària el dia 1 de cada mes, o l'immediat hàbil següent.
6. Per a poder realitzar un segon fraccionament davant d'un impagament anterior, s'establix com a requisit previ que el contribuent en el moment de sol·licitar-ho abone al voltant d'un 10% de l'import de la deute"

IMPORTS DEL DEUTE QUE S'HA DE FRACCIONAR I MÀXIM DE MESOS ESTABLERTS
IMPORTS TERMINIS
Fins a 10.000 € Màxim 36 mesos
Més de 10.000 € Màxim 24 mesos

Si la seua sol·licitud supera els imports i els terminis establerts, es tramitarà l'expedient de fraccionament «amb garanties». Serà exigible com a garantia: una nota simple d'un immoble de la seua propietat o aval bancari o assegurança de caució. En aquest cas haurà de dirigir-se a qualsevol de les nostres **oficines de València. Pl. Sant Vicent Ferrer, 3**

#### **DOCUMENTACIÓ QUE HA D'APORTAR EL SOL·LICITANT PER A TRAMITAR L'EXPEDIENT INICI**

-La present sol·licitud firmada.

-Acreditació del fet que el sol·licitant és el titular del compte bancari i còpia del seu NIF (no serà vàlid el compte d'una persona morta). En cas contrari haurà d'aportar:

-Fotocòpies del NIF del sol·licitant i autorització.

-Document d'autorització omplit. En el cas de no dur-lo, en aquest document a continuació es facilita la ressenya corresponent perquè s'ompliga i quede firmada per la persona que autoritza en aquesta sol·licitud (1).

-Acreditació de la titularitat del compte bancari (fotocòpia de la llibreta). En el cas que el titular no la puga aportar, l'entitat podrà certificar-la en aquest document, firmant i estampant el segell corresponent. Vegeu la casella al peu de la primera pàgina d'aquest document (2).

\*Quan el deute que s'ha de fraccionar siguen quotes d'urbanització, haurà d'aportar del seu ajuntament un informe favorable de l'agent urbanitzador.

#### **FINALITZACIÓ**

Rebuda la notificació de la resolució de l'expedient, el sol·licitant haurà de firmar-la i remetre-la a aquest Servei de Gestió Tributària pel mateix canal que l'haja rebuda (Fax, correu electrònic o des del seu ajuntament)

**INFORMACIÓ AL CONTRIBUENT:**

Per a qualsevol aclariment o consulta sobre l'estat de tramitació de la vostra sol·licitud podeu telefonar al número **963 000 500**, dirigir-vos a qualsevol oficina del Servei de Gestió Tributària o trametre-la per correu electrònic a l'adreça següent: [atencionalcontribuyente@dival.es](mailto:atencionalcontribuyente@dival.es)

D'acord amb allò establert en l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, l'informem que les dades d'aquest formulari s'incorporaran a un fitxer el responsable del qual és l'ajuntament titular del concepte gestionat. La finalitat del seu tractament és cursar la seua sol·licitud actualitzant les dades pertinents. Podrà exercir el seu dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les dades personals registrades davant de l'ajuntament esmentat o davant de la Diputació de València, dirigint la sol·licitud al Registre d'Entrada d'aquesta.

**1) MODEL D'AUTORITZACIÓ (a omplir en el cas de no aportar el document d'autorització)**

Sr./Sra. , amb NIF  i amb domicili a

**AUTORITZE** el/la:

Sr./Sra. , amb NIF que consten en aquesta sol·licitud i en el compte ressenyat en ella, del qual sóc el titular.

Favara,  d'/de  de 20

Firma de la persona que autoritza,